

ANEXO N° 01

Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Dirección General de Administración
Unidad Orgánica	Unidad de Servicios Generales
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del Puesto	PERSONAL DE LIMPIEZA
Dependencia jerárquica	No aplica
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Mantener en condiciones óptimas de limpieza, higiene, salubridad y orden los ambientes, mobiliario, servicios higiénicos, áreas comunes y demás instalaciones de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur (UNTELS), mediante la ejecución de labores de limpieza y desinfección, contribuyendo a brindar espacios seguros, saludables y adecuados para el desarrollo de las actividades académicas, administrativas y de investigación.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Ejecutar las labores de limpieza, desinfección y mantenimiento del orden en aulas, oficinas, laboratorios, auditorios, servicios higiénicos, pasadizos, escaleras y demás ambientes de la universidad.
- Realizar la limpieza de patios, áreas verdes, estacionamientos y demás espacios exteriores asignados.
- Recolectar, clasificar y disponer adecuadamente los residuos sólidos, conforme a las normas institucionales y ambientales vigentes.
- Reponer los materiales e insumos de limpieza e higiene en los servicios higiénicos y demás ambientes asignados, informando oportunamente su requerimiento.
- Utilizar correctamente los equipos, herramientas, materiales e insumos de limpieza, velando por su conservación y uso eficiente.
- Cumplir los procedimientos, protocolos de limpieza y desinfección establecidos por la institución.
- Apoyar en la limpieza y acondicionamiento de ambientes destinados a ceremonias, reuniones, eventos institucionales y actividades académicas cuando sea requerido.
- Mantener en adecuado estado de conservación los implementos, equipos y materiales asignados para el desarrollo de sus funciones.
- Realizar otras funciones afines al puesto que le sean asignadas por el jefe inmediato, dentro del ámbito de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☐ Permanente ☐

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>X Secundaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	Primaria			X Secundaria		X	Técnica Básica (1 ó 2 años)			Técnica Superior (3 ó 4 años)			Universitaria			<table border="1"> <tbody> <tr> <td>☐ Egresado(a)</td> <td>☐ Bachiller</td> <td>☐ Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Estudios secundaria completa</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> </tbody> </table>	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura	Estudios secundaria completa			Maestría	Egresado	Grado	Doctorado	Egresado	Grado	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
	Incompleta	Completa																														
Primaria																																
X Secundaria		X																														
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																
Universitaria																																
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura																														
Estudios secundaria completa																																
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en limpieza y desinfección, manejo adecuado de materiales e insumos de limpieza

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso de Limpieza y Desinfección de Ambientes.

Curso de Manejo de Productos Químicos e Insumos de Limpieza.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años en el sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:

Un (01) año.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Un (01) año.

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Iniciativa, adaptabilidad, trabajo en equipo, trabajo bajo presión, respeto, ética.

REQUISITOS ADICIONALES

